



Referat driftsstyremøte 04.09.2024

Tilstede:

Axel Emil Roll (leder av DS)
Anne Marie Rabe Galtung (leder av FAU)

Bent Linstad (lærer)
Karin Bjørndalen (lærer)

Finn Yngve Engnæs (H)
Knut Frederik Horn (MDG)

Elin Skum Pettersen (økonomikonsulent)
Natalija Protosevicha (Inspektør og AKS leder)

Camilla Torsæther (rektor – sekretær)
Per Olav Lystrup (assisterende rektor - referent)

Ikke tilstede:
Anette Arneberg (SV)

Saksliste:

Sak 21/24: Godkjenning av innkalling og saksliste

- Innkallingen ble godkjent
- Sakslisten ble godkjent
- Foreldrerepresentant i driftsstyret. Axel Emil Rolls periode løp ut skoleåret 23/24. Ingen nye søkere til vervet basert på sommermeldingen fra rektor. Axel stiller seg til rådighet ett år til, da trer han ut (barn som slutter i 7. kl). Axel ble videre valgt som fortsatt leder av driftsstyret.

Sak 22/24: Godkjenning av referat

Referatet ble godkjent

Sak 23/24: Økonomi. Skolen og AKS legger frem rapport for 2. tertial

Økonomikonsulent gjennomgikk tertialrapport for skolen.

- Kort historikk: merforbruk på 3,4 millioner fra 2023. Ledelsen har gjort mange tiltak for innsparing, de største innsparingene på lønnskostnader. Midlertidige

stillinger som utløper 1. august forlenges ikke. Permisjon med lønn til ansatte innskjerpes.

- Etter innlevering av 1. tertialrapport så presenterte rektor og kontorleder, i møte med områdedirektør og økonomikonsulent for Utdanningsetaten, skolens økonomiske tiltak for å holde nede kostnader og hente inn noe av merforbruk fra foregående år. Skolen er forpliktet til å gjøre innsparinger for å hente inn merforbruket, men det er ikke forventet at hele merforbruket inndeckes i 2024. Skolen satte som mål å hente inn 1 million av merforbruket i løpet av 2024.
- 2.tertialrapport:
- Lønnskostnader. Her viser prognosen av skolen skal bruke ca. 1 million mindre enn budsjett.
 - En lærer går over i arbeidsavklaringspenger og skal mest sannsynlig kun arbeide i 20 % ut dette året, skolen betaler da 20 % lønn istedenfor 100 %. Skolen benytter allerede tilgjengelige ressurser til å dekke inn resten av hennes stillingsprosent.
 - Skolen forventer noe mer sykelønnsrefusjon og foreldrepengerefusjon. Flere ansatte i langtidsfravær samt graviditet.
 - Mål ved starten av budsjettåret var å hente inn 1 mill. av merforbruket, men prognose pr. nå viser innsparing på 1,2 millioner.
 - Bibliotekar er omdisponert til å være assistent 4 dager pr. uke og 1 dag på biblioteket.
 - Skoleåret 2023 – 2024 ble det testet ut 2 kontaktlærere pr. første trinnsklasser. Fra høsten 2024 har skolen gått tilbake til 3 kontaktlærere på første trinn. Assistenten kommer i tillegg.
 - Skolen har slått sammen klasser i Kunst & håndverk – gjelder 5. og 7. trinn.
 - Ca. 10 % av elevene har behov for tilpasset språkundervisning. Dette medfører en del ressursbehov som ikke dekkes av tildelt ramme.

Driftsstyret er fortsatt bekymret for budsjettsituasjonen, herunder at skolen ikke når lærernormen og at det kommer inn flere elever med store behov uten den nødvendige økonomiske kompensasjonen.

Det oppleves som tydelig i strid med politikernes ønske og satsingsområder.

AKS leder presenterte tertialrapport for AKS:

Økonomien på AKS er tett knyttet opp mot elever som er meldt inn på AKS og man er sårbar for endringene i elevtallet. Denne faktoren tas alltid i betraktning når man legger prognosen.

Status per i dag er at det det går veldig fint med 5. og 6. trinn hvor det er stor oppslutning om å bruke AKS.

Ingen endring i åpningstidene så lenge økonomien tillater det.

Utgifter justeres etter reel drift og det er ikke lagt inn store investeringer i utstyr eller inventar.

Inntekter overstiger budsjettert tall som var på 3,2 millioner.

Refusjoner er prognosert ut ifra dagens tall da fraværsprosenten holder seg lik.

Resultatet ved årets slutt synes å bli 258 000 kroner i mindreforbruk.

Driftsstyret tok rapportene til orientering.

Sak 24/24: Aktivitetsplikt/-planer. Hva er status på skolen

- 3 gjeldende aktivitetsplaner pr. skolestart 2024/25
- Enn så lenge beholdes dette punktet på agendaen, men vurderer dette fortløpende.

Driftsstyret tok redegjørelsen til orientering.

Sak 25/24: Gjennomgang av årshjul for saker i DS 2024/25.

Årshjulet ble gjennomgått og oppdatert, herunder med tema utvidelse av lekeområder i store skolegård på november-møtet. Møtedatoer for 2024/25 ble videre fastsatt. Oppdatert årshjul legges på skolens hjemmeside.

Sak 26/24: Gi status for hvordan skolen følger opp tiltakene i strategisk plan

Flyttes til møtet 4. november 2024

Sak 27/24: Status og siste nytt fra skolen

- Skolestart – veldig fin skolestart med fokus på relasjonsbygging og en trygg skole for elevene. God stemning, og fornøyde ansatte.
- Lek inn mot læring skal få økt fokus. Tilpasses og brukes på alle trinn.
- Plussavdelingen:
 - 5 nye elever
 - Det er ansatt flere unge gutter som skal settes inn i jobben med elevene.
 - EQS-systemet gjør det enklere å registrere vold og trusler.
 - FMT kurs for alle ansatte, også for øvrige i skolen og på AKS.
 - Inkludering – to av elevene fra Pluss skal være med på leirskolen til Høvringen.
 - 7. trinns elever er med på tur med Pluss i skoletiden – veldig populært fra begge sider.
- Universell utforming i bygningsmassen. Støydemping i klasserom, ganger, gymsal og Bessa, nytt toalett ved mh, skiltplan, oppgradering av jentegarderoben, lærerduj, mm
- Sykefravær – gjennomgående lavere enn fjoråret
- Åpen skole – Verdensdagen for lek med fokus på samvær, og det å motvirke ensomhet.
- Endringer i opplæringsloven – normalisere ulikhet
- Presentere Sentral skoleinformasjon – samlet informasjon over skolen tall.
- Knut Frederik undersøker hvor aktivitetsparken skal ligge

Sak 28/24: Status og siste nytt fra FAU

- Meldt på Fysisk hjertesone. FAU har satt opp Hjertesoneoversikt – kartlagt hvor de største utfordringene og risikozonene er. Kiss and drive, når søppelbilene skal komme, mm
- "Barnas digitale hverdag" – FAU har satt sammen et informativt dokument som legges på skolens hjemmeside.

- Trafikksikkerhet – fokus på manglende skilting, stoppe bilkjøring til porten, farlig søppeltransport, mm
- Overgang for elever fra lille- til store skolegård – ønske om nye fysiske lekeaktiviteter.
- Søkt midler om islegging av Friplassen i Merradalen.
- Transport av flaggene fra flaggborgen må organiseres av 7. trinns foreldrene.

Sak 29/24: Møteplan for DS-møter skoleåret 2024-25.

- Mandag 4. november kl. 16.30 – 18.00
- Mandag 20. januar kl. 16.30 – 18.00
- Mandag 17. mars kl. 16.30 – 18.00
- Mandag 19. mai kl. 16.30 – 18.00