



Voksen skole

Arnebråtvn. 120

0771 OSLO

Tlf. 22 13 68 00

Fax 22 13 68 48

Web voksen.gs.oslo.no

E-post: voksen@ude.oslo.kommune.no

Skjema for søknad om permisjon fra opplæringen

Osloskolen innførte nytt permisjonsreglement fra høsten 2013. Bakgrunnen for den nye Oslostandard er et behov for å redusere fraværet i Osloskolen. Omfanget av permisjoner har økt til et nivå som går utover undervisningen, også for elevene som er på skolen. Sentrale føringer i standarden er følgende:

- Det skal i grunnskolen i Oslo *ikke* innvilges permisjon i perioder med forberedelser til, og gjennomføring av prøver og kartlegginger
- Det skal normalt *ikke* innvilges permisjon til ferie eller andre festpregede familiebegivenheter.
- Det kan innvilges permisjon til familiebegivenheter av særlig sorgpreget karakter, for eksempel dødsfall eller begravelse.
- Det kan innvilges permisjon når eleven er tatt ut til å delta ved idrettslig eller kulturell konkurranse/stevne på nasjonalt eller internasjonalt nivå. Det skal normalt ikke gis permisjon til treningssamlinger eller lignende.

Vedtaksmyndigheten i saker som gjelder søknad om permisjon er delegert rektor. Vedtaket er et enkeltvedtak (forvaltningslovens § 2) og kan påklages, med en klagefrist på tre uker. I opplæringslovens § 2-11 står det: *Når det er forsvarleg, kan kommunen etter søknad gi den enkelte eleven permisjon inntil to uker. Det er eit vilkår for retten at foreldra sørgjer for nødvendig undervisning i permisjonstida, slik at eleven kan følgje med iden allmenne undervisninga etter at permisjonstida er ute.*

Rektor avslår alle søknader som gjelder permisjon for en periode på mer enn to uker. Dersom foresatte velger å reise, enten uten å ha søkt, eller uten å ha fått innvilget søknaden, vil eleven få ugyldig fravær.

Etter to ukers ugyldig fravær skal eleven skrives ut av skolen. Når eleven kommer tilbake, meldes eleven inn igjen ved skolen på ordinær måte. Eleven vil da kunne få tilbake sin skoleplass hvis det er ledig kapasitet.

Fyll ut skjemaet og lever det til kontaktlærer i god tid. Behandlingstid er inntil tre uker.

Elevens navn: Fødselsdato: Klasse: Tidsrom for permisjon:

Begrunnelse:

Dato

Foresattes underskrift