



Voksen skole  
Arnebråtvn. 120  
0771 OSLO  
Tlf. 22 13 68 00  
E-post: [postmottak.voksen@ude.oslo.kommune.no](mailto:postmottak.voksen@ude.oslo.kommune.no)

## Referat fra driftsstyremøte 9. november 2020

Tilstede:

Ansattes representanter: Linn Lyseng ([linn.lyseng@osloskolen.no](mailto:linn.lyseng@osloskolen.no)),  
Tone Skaugerud ([tone.skaugerud@osloskolen.no](mailto:tone.skaugerud@osloskolen.no)) - vara

Politiske representanter: Knut Frederik Horn (mdg)  
([knutfrederikhorn@gmail.com](mailto:knutfrederikhorn@gmail.com))  
Viktoria Dahl (sv) ([dahlviktoria@gmail.com](mailto:dahlviktoria@gmail.com))

Foreldrerepresentanter: Veronica Røkke ([veronica@wilfa.com](mailto:veronica@wilfa.com)),  
Axel Emil Roll (styrets leder)  
([axel.emil.roll@banenor.no](mailto:axel.emil.roll@banenor.no))

Rektor/sekretær: Camilla Torsæter  
([camilla.torsaeter@ude.oslo.kommune.no](mailto:camilla.torsaeter@ude.oslo.kommune.no))

Referent: Per Olav Lystrup  
([per-olav.lystrup@ude.oslo.kommune.no](mailto:per-olav.lystrup@ude.oslo.kommune.no))

**Sak 32/20: Godkjenning av innkalling og saksliste.**  
▪ Godkjent.

**Sak 33/20: Godkjenning av referat fra 23.09.20.**  
▪ Axel har ikke fått kontakt med bydelen vedr. oppdatering av politiske representanter, følges opp videre.  
▪ Veronica har ikke fått en vara fra FAU ettersom det er vanskelig å få samlet FAU - Hun satser på at dette er i orden til neste Driftsstyremøte.  
▪ Referat ellers godkjent

**Sak 34/20: Vedlikeholdsplan for Voksen skole**  
▪ Vedlikeholdsplan utarbeidet av Driftsleder Gunnar Protosevics  
✓ Vi får ingen midler for å gjøre om datarommet til arbeidsrom.  
✓ Skolen har jevnlig oppfølgingsmøter med Utd.etaten  
Ingen innspill fra Driftsstyret. Planen ble godkjent

**Sak 35/20: Voksen skoles beredskapsplaner**  
▪ Sendt ut i forkant av møtet  
✓ Beredskapsplan for hjemmeskole ved mulig lockdown

- En skrivefeil på s. 5 rettes opp, ellers ingen kommentarer.
- ✓ Akuttplan - ingen kommentar fra Driftsstyret
- ✓ Covid-planen
  - "Alle elever kontaktes en gang pr. uke. Kan være gruppesamtaler,..." Innspill på at dette kan høres litt vagt ut.  
Justeres til noe sånt som: "Elever som læreren er bekymret for skal kontaktes minimum en gang pr. uke. Læreren må forsikre seg om at alle elevene blir ivaretatt".
  - "Pluss" - må justeres slik at det som står der er gjennomførbart. Tone følger opp.
  - Det anbefales at hvert trinn følger den rutinen som fungerte under lockdownen i vår.
  - "Alle skal ha på kamera" - innspill på at dette kan bryte med personvernet - bør brukes med omtanke og skjønn.
  - Det bør lages en beskrivelse for "gode momenter" for en god arbeidsdag under lockdown. Vi jobber videre med denne, og kommer med en tilbakemelding. - Rektor følger opp.
  - Ingen øvrige kommentarer.
  - Planen ble så godkjent.

**Sak 36/20: Siste nytt fra skolen**

- Korona - foreløpig ingen elever eller ansatte som er smittet.
- Vedlikehold - to uker igjen før alle vinduene er byttet ut, deretter skal fasaden males - presenningen tas bort til jul.
- Atea skal ha kurs for alle lærerne neste tirsdag - i læringsbrett. Det vil bli nøye tilrettelagt ift smittevernsreglene.
- Vi har søkt om, og fått tildelt 200000,- til bruk av digitale læremidler.
- Dugnad - alle ansatte har deltatt i en intern dugnad for å rydde fellesrom. Alle har jobbet 2 timer hver
- Korpset flytter mye av sine ting fra klasserommet i underetasjen i storskolebygget til et avgrenset område i bomberommet.
- Vi har fått en helsesykepleier nr. 2, som får kontor i Pluss avdelingen.

**Sak 37/20: Siste nytt fra FAU**

- Arbeidet med skaterampen – fortsatt i prosess.
- Mangler representanter fra første trinn.

**Sak 38/20: Eventuelt**

- Axel tok opp behovet for en form for trafikksikring i Kirkeveien ned til i hvert fall enden av parkeringsinnkjøringen – det er mange barn som kommer ut gjennom skogen, det er tidvis svært trafikert og uoversiktlig her. Tiltak er f.eks. fotgjengerfelt, fartsdumper, Stopp forbudt skilt, gjerde.

Knut Frederik tar dette videre til BU

Axel tar det videre til Bymiljøetaten/grunneier Oslo kommune på vegne av Driftsstyret.

**Neste møter:**

Mandag 11. januar 2021 kl. 16.30 – 18.00

Mandag 15. mars 2021 kl. 16.30 – 18.00

Mandag 10. mai 2021 kl. 16.30 – 18.00

Referent: Per Olav Lystrup