

## Referat - Driftsstyret

**Dato:** 06.11.23

**Sted:** Personalrommet på skolen

**Tilstede:**

Axel Emil Roll (leder av DS)

Anne Marie Rabe Galtung (leder av FAU)

Mona Hellwege (lærer)

Karin Bjørndalen (lærer)

Tanja Lund (SV)

Per Gunnar Næsmoen (H) som vara i Finn Yngve Engnæs' fravær

Knut Frederik Horn (MDG)

Per Olav Lystrup (ass.rektor) i Camilla Torsæters fravær

Natalija Protosevicha (referent)

**Saksliste:**

**Sak 37/23: Godkjenning av innkalling og saksliste**

Godkjent med følgende kommentar;

Innkalling med vedlegg må sendes ut i tide, minimum 1 uke i forkant.

Innkalling med vedlegg bes også sendt direkte til alle varamedlemmer. Det skal benyttes én felles epostliste slik at både innkalling og godkjent referat sendes alle.

**Sak 38/23: Godkjenning av referat fra DS-møte 20.09.2023**

Godkjent.

**Sak 39/23: Vedlikeholdsplan**

Per Olav orienterte om planens innhold som er satt opp av driftsstyrer sammen med administrasjonen. Planen er å anse som en prioritert ønskeliste fra skolen til Oslobygg - det er Oslobygg som disponerer midler og avgjør prioriteringen.

DS lurte på om midler som er som er øremerket vedlikehold er det samme som er driftsmidler. Per Olav og Natalija kunne bekrefte at midler i skolens budsjett, som er godkjent av DS, ikke benyttes til postene i vedlikeholdsplanen.

Planen ble tatt til orientering.

### **Sak 40/23: Skolens beredskapsplan**

Saksdokumenter som Beredskapsplan må sendes ut tidligere, minimum en uke før møtedato. Per Olav orienterte om at beredskapsplanen skal inneholde tiltak ved situasjoner som elever og ansatte kan komme ut for, og at den er et levende dokument som justeres fortløpende. Siste versjon har et innlegg om seksuelle overgrep som ikke er helt ferdig. I januar hvert år gjennomgås beredskapsplanen, og sendes ut internt for kommende kalenderår.

DS utsatte saken til neste møte. DS bes sende inn innspill med ting som kan forbedres eller endres i planen i god tid før neste møte.

Tatt til foreløpig orientering.

### **Sak 41/23: Aktivitetsplikt/-plan**

Per Olav orienterte om antallet elever som har aktivitetsplan - samme antall som ved forrige DS-møte.

Det ble stilt spørsmål ved om skolen følger plikten til å reagere innenfor tidsrammen på 5 dager. Per Olav bekreftet at skolen gjør det.

Det er ingen nye saker som er meldt inn til Statsforvalter.

Det ble videre stilt spørsmål ved om de nyankomne elevene er ivaretatt sosialt. Per Olav, Mona og Natalija redegjorde for at lærere, sosiallærere, spesialpedagogene og ledelsen er involvert i ivaretagelsen av disse elevene ut fra behov.

DS ba skolen om å følge opp tidligere anmodning om å skrive et brev som skal sendes til UDE og Byråd for utdanning om det økonomiske utgangspunktet for skolen og de vanskelige prioriteringene som følge av stramme budsjetter.

Tatt til orientering.

### **Sak 42/23: HR/sykefravær**

Per Olav orienterte om sykefraværet generelt på hele skolen fra skoleårets start 2023. Fraværet er mindre sammenliknet med tall fra i fjor. Så langt i dette skoleåret er det registrerte sykefraværet på 3,8 %, sammenlignet med i fjor hvor det var ca. 9 % i samme periode.

Det er registrert færre saker knyttet til vold og trusler mot ansatte; én pr dags dato sammenlignet med 23 på samme tid i 2022. Her kan det være noen mørketall ettersom PLUSS samler opp hendelser, for så å registrere dem samlet. Årsaken til dette er at ansatte (særlig assistentene på PLUSS) ikke har tid avsatt til dette i arbeidstiden, og må samle opp dette.

Det blir videre registrert skademelding på elever som evt blir utsatt for vold, og fulgt opp fra skolen i samarbeid med foresatte og/eller eksterne instanser.

-Det er vanskelig å lage en felles standard for hvordan man kan definere hva som er vold og skade mot ansatte, ettersom den enkelte ansatte kan reagere på ulike måter. Skolen oppfordrer alle til å rapportere inn hendelser, slik at det i så stor grad som mulig IKKE blir en underreportering.

Tatt til orientering.

### **Sak 43/23: Status og siste nytt fra skolen**

Per Olav orienterte om seminaret i Gøteborg for alle ansatte sist uke. Lærerne har kommet med positive tilbakemeldinger både i forholdet til det faglige- og det sosiale innholdet. Hovedtemaet for seminaret var å dypdykke i metoder og verktøy man bruker for å bygge felleskap i klasserom. Samarbeidslæring var hovedtemaet for seminaret, og lærere har planlagt for periode som heter Robuste barn.

FAU-leder samler inn erfaringer fra foreldrene som var på skolen, skolen vil videre evaluere både seminaret og driften av skolen i de aktuelle dagene.

Til neste tilsvarende anledning er det viktig å undersøke om det formelle er sikret: Politiattest og taushetserklæring fra foresatte som gjennomfører undervisningen når de ansatte er borte.

Det skal videre evalueres om seminaret kan legges inn i planleggingsukene, slik at det ikke blir nødvendig å benytte foreldre.

Skolen har fått inn mange gode søkere til 4 vikariater for lærere som skal ut i pappapermisjon neste semester. Skolen er ferdig med en intervjurunde, og kommer til å sende ut tilbud i løpet av kort tid.

Elevundersøkelsen er i gang på skolen og skal være ferdig innen 8. desember.

Ansatte har hatt 10-faktor undersøkelse som er en medarbeiderundersøkelse. Svarene foreligger og skal analyseres i løpet av kort tid.

Strategisk planlegging er i gang og DS vil få utkastet til revidering / godkjenning i januar.

7.trinn har hatt leirskole – 1 uke på Høvringen. Dette tilbudet er kostbart, bl.a. ønsker lærerne å ha flere ressurser med på slike turer.

Skolen skal nå evaluere lengden på oppholdet og stedet man reiser til ut i fra bl.a. økonomi og faglig/sosialt utbytte.

-FAU ønsker å bli med i evalueringen da det er viktig med elevenes stemme i denne prosessen.

Resultater fra nasjonale prøver er nettopp kommet. Skolen har ikke fått tilgang til all informasjon enda men den skal analyseres grundig så snart disse foreligger.

Tatt til orientering.

### **Sak 44/23: Status og siste nytt fra FAU**

FAU har blitt konstituert uten at det hadde vært mulig å finne noen nestleder.

Det har vært to FAU-møter denne høsten.

-Foreldredrevet skole er en sak som er mye diskutert.

-Det arbeides mye med trafikkgruppen som skal sikre trygg skolevei.

Per Gunnar/Knut Fredrik informerte her om at det er mulighet for å spille inn ønsker om trafiksikkerhet som bydelsutvalget kan videresende til Bymiljøetaten. FAU kan spille inn saker fortløpende.





-FAU ønsker at skolen påtar seg en mer aktiv rolle for å etablere en mer lekevennlig Store skolegård.

FAU har kommet med ett konkret tiltak: Alle klassene får utsyr til uteleker som FAU har gitt midler til.  
Per Olav/Natalija orienterte her om ordningen med trivselsledere som igangsetter leken.  
Det er også laget et tilbud om inneaktiviteter for elever fra 4-7.trinn.

\*\*\*

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokumentet er signert med Addo Sign sin sikre digitale signatur.  
Underskriverens identitet er fysisk registrert i det elektroniske PDF-dokumentet og er vist nedenfor.  
Alle tider er gitt i koordinert universaltid (UTC).

## Underskrivere

 	 
<b>Camilla Egeland Torsæter</b> 9578-5998-4-1029766 2023-11-17 06:00:34Z	<b>Axel Emil Roll</b> 9578-5995-4-349948 2023-11-17 09:06:44Z

## Dokumenter i transaksjonen

Driftsstyremøte_06.11.23.pdf	<i>Dette dokumentet</i>
------------------------------	-------------------------

Addo Sign identifikasjonsnummer: 0e406745-18b1-4921-9d06-1fe16d5ba73c



Dokumentet er digitalt signert med Addo Sign sikker signeringstjeneste. Signaturbeviset i dokumentet er sikret og validert ved å bruke den matematiske hash-verdien til originaldokumentet.

Dokumentet er låst for endringer og tidsstemplet med et sertifikat fra en klarert tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbevis er innebygd i PDF-dokumentet i tilfelle de skal brukes til validering i fremtiden.

### Hvordan verifisere ektheten til dokumentet

Dokumentet er beskyttet med et Adobe CDS-sertifikat. Når dokumentet åpnes i Adobe Reader, vil det se ut til å være signert med Addo Sign signeringstjeneste.